

Российская Федерация
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города
Калининграда средняя общеобразовательная школа №48



Утверждена приказом
директора МАОУ СОШ № 48
от _____ мая 2023 г. № _____
Директор
Р.А. Кривченкова

Среднесрочная программа развития
на 2023-2024 год

2.1 Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов.

Цель программы: создание системы непрерывного профессионального развития педагогических кадров обеспечивающих качественное проведение образовательной деятельности и повышение качества образования, на 2023-2025 гг. за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения и внедрения современных технологий обучения.

Задачи:

1. Повысить качество профессионального взаимодействия между учителями школы
2. Создать систему наставничества (менторство)

2. Сроки реализации программы:

I этап – апрель 2023 г.-2024 г.

1. Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер, проведение мероприятий направленных на повышения качества профессионального взаимодействия между учителями школы.

План-график (сетевой график) выполнения работ

№	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок выполнения отдельного действия	Ответственные за проведение	Итоговый документ
1.	Проведение внутреннего самоаудита среди педагогических работников	Март 2023	Заместитель директора по учебной работе.	справка
2.	Разработка плана работы с молодым специалистом	Апрель 2023	Учителя-наставники	План работы
3.	Разработка Положения об индивидуальном плане профессионального развития педагога.	Май 2023	Наставники Молодой специалист	Приказ

4.	Прохождение курсов повышения квалификации	по плану работы школа	руководители МО	удостоверение
5.	Проведение мастер-классов.	по плану работы школа	Силеченко В.М., заместитель директора по учебной работе	справка
6.	Проведение открытых уроков с использованием ИКТ.	по плану работы школа	Силиченко В.М., заместитель директора по учебной работе	справка
7.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	По плану	Кузнецов А.А., заместитель директора по учебной работе, руководители МО	дипломы, грамоты, сертификаты
8.	Взаимопосещение уроков и мероприятий	сентябрь – ноябрь 2023 гг.	Силиченко В.М., Кузнецов А.А., заместитель директора по учебной работе, руководители МО	Справка

План мероприятий (дорожная карта)
«Кадровое обеспечение МАОУ СОШ № 48, на 2023 – 2024 годы»

Цель: обеспечение МАОУ СОШ № 48 квалифицированными кадрами, способными решать задачи по обеспечению повышения качества общего образования.

Задачи:

- обеспечение МАОУ СОШ № 48 квалифицированными кадрами;
- развитие системы предпрофильной и ранней профильной подготовки обучающихся по педагогическому направлению;
- создание системы поддержки молодого учителя в период его профессионального становления;
- создание комплекса мер и условий, способствующих профессиональному саморазвитию педагогов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители, ответственные	Срок реализации	Ожидаемый результат
Организационные мероприятия				
1.1	Разработка Плана мероприятий («дорожной карты») «Кадровое обеспечение МАОУ СОШ № 48 на 2022 - 2023 годы (далее - Дорожная карта)	Администрация	До 01.05.2023	Создание системы управления кадровой политикой на уровне ОУ
1.2	Передача информации о вакансиях в комитет по образованию	Силиченко В.М.	ежемесячно	Выявление потребности в кадрах
1.3	Контроль комплектования ОУ педагогическими кадрами	Силиченко В.М.	Июль - сентябрь 2023 года, далее - ежегодно	Выявление потребности в кадрах
1.4	Организация информационного сопровождения реализации мероприятий Дорожной карты на официальном сайте ОУ	Кузнецов А.А.	В течение года	Не менее 6 публикаций ежегодно
1.5	Осуществление контроля за реализацией Дорожной карты. Своевременное внесение	Директор	Постоянно	Выполнение мероприятий Дорожной карты

	необходимых корректировок в Дорожную карту			
	Осуществление контроля за реализацией Плана мероприятий («дорожная карта») по развитию системы профессиональной ориентации в ОУ на 2020-2022 годы от 01.02.2022 (далее - План)	Директор	В течение года	Выполнение мероприятий Плана
2. Создание условий для профессиональной деятельности				
2.1	Развитие образовательной среды ОУ	Администрация	Постоянно	Создание комфортных условий труда. Повышение мотивации педагогических работников
2.2.	Создание условий для реализации инициатив педагогических и руководящих работников	Администрация	Постоянно	Создание комфортных условий труда. Повышение мотивации педагогических работников
2.3.	Реализация системы повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников	Силиченко В.М.	Постоянно	Создание комфортных условий труда. Повышение мотивации педагогических работников
2.4.	Организация повышения профессионального мастерства педагогических работников	Силиченко В.М.	Постоянно	Обмен опытом, популяризация лучшего опыта профориентационной работы
2.5.	Организация работы: - «Школы молодого учителя»	Силиченко В.М.	В течение года	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и работников
2.6.	Организация и проведение школьных этапов конкурсов	Кузнецов А.А. Силиченко В.М.	Ежегодно	Повышение уровня профессиональной

	профессионального мастерства: - «Учитель года»; - «Педагогический дебют»			компетентности педагогических работников
2.7.	Организация участия педагогических работников в муниципальных этапах конкурсов профессионального мастерства: - «Учитель года»; - «Педагогический дебют»	Кузнецов А.А. Силиченко В.М.	Ежегодно	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников
2.8.	Выявление лиц, имеющих педагогическое образование не по направлению деятельности, желающих пройти переподготовку или повышение квалификации с целью дальнейшего трудоустройства в ОУ по востребованным направлениям	Администрация	До 1 июня 2023 г., далее - ежегодно	Устранение кадрового дефицита в ОУ
2.9.	Реализация мероприятий по организации переподготовки лиц с непедagogическим образованием с целью дальнейшего трудоустройства в ОУ	Администрация	По мере необходимости	Устранение кадрового дефицита в ОУ
2.10.	Организация работы, направленной на продолжение обучения в вузах, с молодыми специалистами, имеющими среднее профессиональное (педагогическое) образование		По мере необходимости	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников
3. Проведение нормирования труда педагогических работников				
3.1.	Проведение анализа объема учебной нагрузки педагогических работников	Администрация	Март 2024 г., октябрь 2024г., далее -ежегодно	Пере распределение нагрузки, создание комфортных условий для педагогических

				работников
3.2.	Работа со штатным расписанием	Администрация	Март - август 2024г., далее - ежегодно	Создание комфортных условий для педагогических работников
3.3.	Совершенствование оплаты труда	Администрация	В течение года	Повышение профессиональной мотивации педагогического корпуса
4. Организация работы по привлечению и закреплению молодых специалистов в ОУ				
4.1.	Формирование прогноза потребности в кадрах прогноза	Силиченко В.М.	Январь 2024г., Сентябрь 2024г., далее - ежегодно	Выявление, в том числе на опережение, потребности в кадрах. Формирование прогноза потребности в кадрах
4.2.	Выявление обучающихся 10-11 классов, желающих обучаться на педагогических специальностях в учреждениях СПО и БФУ им. И. Канта	Классные руководители	До 1 марта 2024 г., далее - ежегодно	Увеличение числа выпускников, поступающих вузы и учреждения СПО на педагогические специальности
4.3.	Организация участия заинтересованных выпускников ОУ в целевом наборе на педагогические специальности	Рысева Н.В.	По мере появления информации о целевом наборе	Увеличение числа выпускников, поступающих вузы и учреждения СПО на педагогические специальности
4.4.	Привлечение для прохождения педагогической практики студентов БФУ им. И. Канта в ОУ, в том числе на основании договоров о целевом обучении	Силиченко В.М.	Сентябрь 2023 г., далее - по мере необходимости	Использование возможности привлечения к трудоустройству в ОУ молодых специалистов
4.5.	Обеспечение условий для прохождения студентами педагогических практик и их будущего трудоустройства, в том числе на основании договоров о целевом обучении	Силиченко В.М.	В течение года	Использование возможности привлечения к трудоустройству в ОУ молодых специалистов
4.6.	Организация конкурсных мероприятий	Силиченко В.М.	В течение года	Увеличение числа

	для старшеклассников, склонных к педагогической деятельности			выпускников, поступающих в вузы и учреждения на педагогические специальности
4.7.	Заключение трудовых договоров с молодыми педагогами, принявшими обязательство отработать в ОУ не менее 3 лет	Директор	Август 2023 г., далее - ежегодно	Привлечение к трудоустройству в ОУ молодых специалистов
4.8.	Организация наставничества в ОУ	Силиченко В.М.	В течение года	Обмен опытом. Повышение мотивации педагогических работников

План реализации мероприятий программы наставничества
на 2023 - 2024 учебный год

Содержание	Ответственные
<i>Август</i>	
1. В рамках проекта «Школа молодого педагога» - Закрепление наставников за молодыми специалистами. - Консультация «Нормативно-правовое и методическое обеспечение образовательной деятельности»	Зам. директора по УВР, куратор
Консультативная помощь в изучении нормативно-правовой документации; в разработке рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности; по работе с классным электронным журналом работа; составлению технологической карты урока; по организации учебного процесса. Консультация и контроль выполнения требований по работе с тетрадями обучающихся (соблюдение единых требований по ведению тетрадей, выполнение объема); требования к оформлению личных дел учащихся	В течение года Наставник, куратор
<i>Сентябрь</i>	
Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе, разработка необходимых рекомендаций	Куратор, наставник
Информирование педагогов о возможностях и целях программы наставничества	Куратор

Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы. Обучение наставников.	Куратор
Беседа: Профессиональные дефициты Наставляемого специалиста.	Наставник
Составление и утверждение индивидуального плана (работы Наставника с Наставляемым)	Наставник, наставляемый, куратор
Беседа: Работа с УМК. Структура урока и методика преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС	Наставник
Посещение уроков Наставляемого лица с целью оказания методической помощи	Наставник, куратор
<i>Октябрь</i>	
Консультация по подготовке к участию в конкурсе «Лучшие практики наставничества»	Куратор
Беседа: организация индивидуальных занятий с различными категориями детей. Индивидуальный подход в организации учебно-воспитательной деятельности	Наставник
Анализ процесса адаптации наставляемого лица через индивидуальное собеседование	Наставник
Работа Наставляемого в ШМО. Определение темы самообразования.	Наставник, наставляемый
Консультация: Организация индивидуальной коррекционной работы с обучающимися по преодолению пробелов знаний и преодолению учебных затруднений.	Наставник
Консультация по текущим проблемам реализации рабочих программ	Наставник
Посещение уроков Наставляемого специалиста.	Наставник, куратор
<i>Ноябрь</i>	
Беседа «Педагогические проблемы наставляемого специалиста»	Наставник, куратор
Отработка структуры урока в условиях реализации ФГОС	Наставник
Консультация Организация проектной деятельности обучающихся в урочное и внеурочное время	Наставник
<i>Декабрь</i>	
В рамках проекта «Школа молодого учителя»: Контрольно-оценочная деятельность на учебном занятии (лекция) Выбор оптимальных форм организации учебной деятельности (практикум)	Зам. директора по УВР,
Корректировка индивидуального плана работы наставника с наставляемым	Наставник, куратор
Консультация: Качественная рефлексия урока	Наставник
Консультация: Здоровьесберегающие технологии	Наставник
Посещение уроков Наставляемого специалиста	Наставник, куратор
<i>Январь</i>	
Анализ промежуточных результатов наставничества	Наставник, наставляемый, куратор

Посещение молодым специалистом открытых занятий наставников и коллег	куратор
Консультация: Олимпиадное движение школьников. Платформы: Учи.ру.; Янлекс.Учебник	Наставник
Участие в профессиональном конкурсе «Педагогический дебют» - школьный этап	куратор
<i>Февраль</i>	
В рамках проекта «Школа молодого учителя»: Семинар «Эффективные технологии по сопровождению обучающихся, способствующих развитию одаренности»	Зам. директора по УВР
Беседа. Портфолио ученика	Наставник
Консультация. Виды уроков.	Наставник
<i>Март</i>	
В рамках проекта «Школа молодого учителя»: Семинар «Межпредметный подход в урочной и внеурочной деятельности»	Зам. директора по УВР
Текущие проблемы организации УВП	Наставник
Беседа Корректировка рабочих программ	Наставник
Открытое занятие наставляемого специалиста.	Наставник
<i>Апрель</i>	
В рамках проекта «Школа молодого учителя»: Пути и средства развития познавательной активности учащихся» (тренинг)	Зам. директора по УВР
Практикум «Мой первый шаг педагогической деятельности в начальной школе» (выступление на ШМО по теме самообразования и подготовка материала для участия в семинарах, конкурсах)	Наставник, наставляемый, куратор
<i>Май</i>	
Самоанализ педагогической деятельности: консультация по заполнению мониторинга педагогической деятельности. Подведение итогов программы наставничества за 2023-2024 учебный год	Наставник, наставляемый, куратор
<i>Июнь</i>	
Круглый стол «Личные достижения молодого учителя» (подведение итогов работы за год, определение тем для занятий ШМУ на 2023 -2024 учебный год. Планирование работы наставников на 2023-2024 учебный год	Зам. директора по УВР, куратор

6. Результатом правильной организации работы наставника будет высокий уровень включенности молодого специалиста в педагогическую работу, культурную жизнь школы, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов. Это окажет положительное влияние на уровень образовательной подготовки и психологический климат в образовательной

организации. Педагог-наставляемый получит необходимые для данного периода профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии.

Среди оцениваемых результатов:

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- желание продолжить свою работу в качестве педагога в данном коллективе;
- качественный рост успеваемости учащихся класса;
- контакт с педагогическим и родительским сообществами;
- рост числа собственных профессиональных работ и участие в профессиональных мероприятиях.